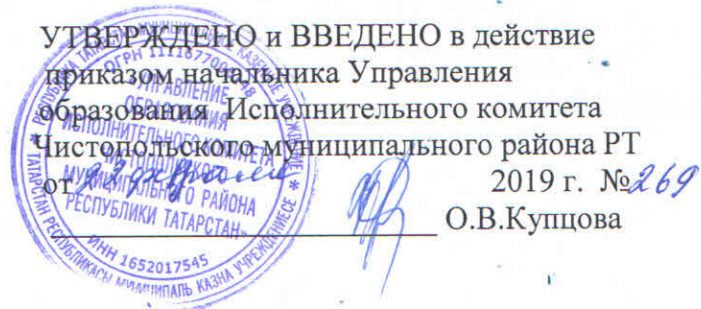


Рассмотрено на
Совете по образованию
протокол от *22 февраля 2019г*
№ *3*



ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном методическом совете в Чистопольском муниципальном районе

I. Общие положения.

- 1.1. Методический совет МКУ «Управление образования исполнительного комитета Чистопольского муниципального района» РТ является главным консультативным органом по вопросам методического обеспечения образовательной и инновационной деятельности в образовательных учреждениях муниципального района.
- 1.2. Методический совет создается с целью повышения профессиональных знаний и умений педагогических и руководящих работников учреждений образования, для учебно-методической поддержки методических объединений в осуществлении государственной политики в сфере образования.
- 1.3. Работа методического совета регламентируется Положением о муниципальном методическом совете.
- 1.4. Муниципальный методический совет создается с целью координации и определения основных направлений непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих работников учреждений образования, содействия развитию муниципальной системы образования, активизации инновационной деятельности образовательных учреждений, организации и проведения экспертной деятельности инициатив образовательных учреждений.
- 1.5. Муниципальный методический совет создает единую программу методической деятельности, планирует возможные формы и направления этой деятельности; прогнозирует пути развития муниципальной системы образования и определяет приоритеты развития; организует и координирует процессы непрерывного повышения квалификации; изучает и рекомендует к распространению педагогический и управленческий опыт; определяет актуальность инноваций в образовательных учреждениях;

II. Задачи методического совета

- 2.1. Создание условий для удовлетворения информационных, учебно- методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей субъектов системы образования;
- 2.2. Содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию образовательных учреждений, педагогического мастерства работников образования;
- 2.3. Создание информационно-методического пространства, способствующего развитию модернизации образования, организации экспериментальной работы, аналитико - экспертного обеспечения деятельности образовательного учреждения;
- 2.4. Содействие в выполнении целевых, федеральных, региональных и муниципальных программ.

III. Основные формы работы методического совета

- 3.1. Проведение семинаров, заседаний совета, практикумов.

- 3.2. Формирование сети методических объединений, творческих и проблемных групп.
- 3.3. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- 3.4. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

IV. Функции методического совета

- 4.1. Методический совет рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания.
- 4.2. Методический совет рассматривает инновации, нововведения.
- 4.3. Методический совет рассматривает и утверждает планы ММОП.

V. Порядок работы методического совета

- 5.1. Возглавляет методический совет председатель, назначаемый начальником Управления образования.
- 5.2. Председателем муниципальной научно методическим советом является руководитель муниципальной методической службы.
- 5.1. Работа методического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План утверждается на заседании методического совета.
- 5.2. Заседания методического совета проводятся не реже 1 раз в полгода. По необходимости возможны внеочередные заседания методического совета.

VI. Состав методического совета

- 6.1. В состав методического совета входят начальник Управления образования, опытные заместители директоров, методисты, руководители ММОП, учителя первой и высшей квалификационной категории.

VII. Методический совет имеет право:

- 7.1. Запрашивать в образовательных учреждениях необходимую информацию в рамках своего функционала;
- 7.2. Рекомендовать мероприятия и меры направленные на развитие муниципальной системы образования;
- 7.3. Ходатайствовать перед управлением образования о поощрении педагогов и руководителей, образовательных учреждений;
- 7.4. Определять необходимые элементы муниципальной методической системы (методические объединения, творческие и проблемные группы, экспериментальные площадки).

VIII. Документация

Методический совет должен иметь следующие документы:

- 8.1. План работы **методического совета** на текущий учебный год.
- 8.2. Протоколы заседаний муниципального методического объединения.